Załącznik nr 1

……………………… dn. ………………………….

Nazwa Wykonawcy …………………………………………………………

Adres Wykonawcy ………………………………………………………….

Tel. ………………………………………. Fax. ………………………………..

e-mail ……………………………………………………………………………..

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa postępowania: **„Świadczenie usług transportowych dla Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r - zamówienie do 130.000 złotych.

1. **DWA WYJAZDY**:

do Sali zabaw Alele w Zbrosławicach-Wilkowicach.

Przejazd dla ok. 14 osób (w tym dzieci od roku do 17 lat i opiekunowie). Godzina wyjazdu 10.00 powrót ok. 16.00. Wyjazd z Centrum, Plac Warszawski

Termin realizacji: VI lub VII 2021

**Cena netto: ……………………………zł**

**Cena brutto: ……………………………zł**

1. Przejazd autokarem dla ok. 14 osób (w tym dzieci od roku do 17 lat i opiekunowie) do Parku Nauki i Rozrywki w Krasiejowie ( tam i z powrotem). Wyjazd z Zabrza godz. 10 powrót godz. 16.00. Wyjazdy/powrót – Centrum Plac Warszawski

Termin realizacji: VI lub VII 2021

**Cena netto: ……………………………zł**

**Cena brutto: ……………………………zł**

1. Przejazd autokarem dla ok. 14 osób (w tym dzieci od roku do 17 lat i opiekunowie) do Ustronia do Parku Niespodzianek ( tam i z powrotem). Wyjazd z Zabrza godz. 10 powrót godz. 16.00. Wyjazdy/powrót – Centrum Plac Warszawski

Termin realizacji: VIII lub IX 2021

**Cena netto: ……………………………zł**

**Cena brutto: ……………………………zł**

1. Przejazd autokarem dla ok. 14 osób (w tym dzieci od roku do 17 lat i opiekunowie) do Żor do Western Parku ( tam i z powrotem). Wyjazd z Zabrza godz. 10 powrót godz. 16.00. Wyjazdy/powrót – Centrum Plac Warszawski

Termin realizacji: VIII lub IX 2021

**Cena netto: ……………………………zł**

**Cena brutto: ……………………………zł**

1. Przejazd autokarem dla ok. 40 osób (w tym dzieci od roku do 17 lat i opiekunowie) do Wrocławia -ZOO ( tam i z powrotem). Wyjazd z Zabrza godz. 7-8.00, powrót godz. 16.00-17.00. Wyjazdy/powrót – Centrum Plac Warszawski

Termin realizacji: VI lub VII 2021

**Cena netto: ……………………………zł**

**Cena brutto: ……………………………zł**

1. Przejazd autokarem dla ok. 40 osób (w tym dzieci od roku do 17 lat i opiekunowie) do miejscowości ZATOR Park Rozrywki ENERGYLANDIA ( tam i z powrotem). Wyjazd z Zabrza godz. 7-8.00 powrót godz. 20-22.00. Wyjazdy/powrót – Centrum Plac Warszawski

Termin realizacji: VIII lub IX 2021

**Cena netto: ……………………………zł**

**Cena brutto: ……………………………zł**

**Razem pozycje 1 do 6:**

*Cena oferty netto wynosi: …………………………………………………………………………………………………………………………..*

*Cena oferty brutto wynosi: ………………………………………………………………………………………………………………………….*

*(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………)*

*...................................................... ..................................................................*

*(miejscowość, data) (podpis (podpisy) i pieczęć upoważnionego*

*przedstawiciela firmy*

**INFORMACJE DODATKOWE: \***

Dane niezbędne do zawarcia umowy w przypadku dokonania wyboru niniejszej oferty:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Osoba/y zawierająca/e umowę w imieniu Wykonawcy | Imię i nazwisko (ewentualne stanowisko) | | |
|  | | |
| 2. | Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym  w sprawie realizacji umowy | Imię i nazwisko | tel./faks | e-mail |
|  |  |  |

Oświadczam, że:

1. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
3. Zaoferowana cena pozostanie niezmieniona przez cały okres realizacji zamówienia
4. Jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
5. Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia;
6. Termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w zapytaniu ofertowym;
7. Oświadczam, iż należę do sektora \*( niewłaściwe skreślić):
8. Mikro przedsiębiorców
9. Małych przedsiębiorstw
10. Średnich przedsiębiorstw
11. Inne (jakie?) …………………………………………….
12. Oświadczam, że jako osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą (wypełnić jeśli dotyczy):
13. zatrudniam/nie zatrudniam\* pracowników,
14. zawieram/nie zawieram\* umów zleceń ze zleceniobiorcami.

*Data Podpis (podpisy) i pieczęć upoważnionego przedstawiciela firmy*

Załącznik 1a

Nazwa i adres Wykonawcy:

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH**

**LUB KAPITAŁOWYCH[[1]](#footnote-1)\***

W związku z udziałem w postępowaniu na **„Świadczenie usług transportowych dla Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”**

oświadczam/-y, że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.***

*......................... ...................................................................*

*Data Podpis (podpisy) i pieczęć*

*upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

Załącznik nr 2

Nazwa i adres Wykonawcy:

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa postępowania: **„Świadczenie usług transportowych dla Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym.

***............................... ......................................................................***

*Data Podpis upoważnionego przedstawiciela firmy*

Załącznik nr 3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa postępowania: **„Świadczenie usług transportowych dla Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym

w zapytaniu ofertowym.

***............................... ......................................................................***

*Data Podpis upoważnionego przedstawiciela firmy*

Załącznik nr 4

Nazwa i adres Wykonawcy:

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

***Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych***

***w art. 13 lub art. 14 RODO***

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu p/n **„Świadczenie usług transportowych dla Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”**

*......................... ...................................................................*

*Data Podpis (podpisy) i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

Załącznik nr 5

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych na potrzeby Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”

Cel: realizacja zadań i celów projektów oraz zadań poszczególnych jednostek organizacyjnych MOPR.

Środki transportu winny być dostosowane do ilości osób przewidzianych na dany wyjazd oraz przedziału wiekowego w przypadku przewozu dzieci (pasy biodrowe dla dzieci). Przewidziane terminy realizacji transportów od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r.

W ramach wyjazdów m.in. Zamawiający przewiduje :

* 1. DWA WYJAZDY do:

**Wilkowice do sali zabaw.** Wycieczka

Transport dla ok. 12 uczestników projektu (w tym dzieci w wieku od roku do 17 lat) oraz 2 asystentów rodziny. Wyjazd z Zabrza (najprawdopodobniej Centrum pl. Warszawski) ok. godz. 10.00, powrót ok godz. 16.00

* 1. **Krasiejów do Parku Dinozaurów.** Wycieczka

Transport dla ok. 12 uczestników projektu (w tym dzieci w wieku od roku do 17 lat) oraz 2 asystentów rodziny. Wyjazd z Zabrza (najprawdopodobniej Centrum pl. Warszawski) ok. godz. 10.00, powrót ok godz. 16.00

* 1. **Ustroń do Parku Niespodzianek**. Wycieczka

Transport dla ok. 12 uczestników projektu (w tym dzieci w wieku od roku do 17 lat) oraz 2 asystentów rodziny. Wyjazd z Zabrza (najprawdopodobniej Centrum pl. Warszawski) ok. godz. 10.00, powrót ok godz. 16.00

* 1. **Żory do Western Parku** Wycieczka

Transport dla ok. 12 uczestników projektu (w tym dzieci w wieku od roku do 17 lat) oraz 2 asystentów rodziny. Wyjazd z Zabrza (najprawdopodobniej Centrum pl. Warszawski) ok. godz. 10.00, powrót ok godz. 16.00

* 1. **Wrocław ZOO**. Wycieczka

Transport dla ok. 35 uczestników projektu (w tym dzieci w wieku od roku do 17 lat) oraz 5 asystentów rodziny. Wyjazd z Zabrza Centrum(najprawdopodobniej Centrum pl. Warszawski) ok. godz. 7.00-8.00, powrót ok godz. 16.00-17.00.

* 1. **Zator Park Rozrywki Energylandia** Wycieczka

Transport dla ok. 35 uczestników projektu (w tym dzieci w wieku od roku do 17 lat) oraz 5 asystentów rodziny. Wyjazd z Zabrza (najprawdopodobniej Centrum pl. Warszawski) ok. godz. 7.00-8.00, powrót ok godz. 20.00. -22.00

Autokar z toaletą, klimatyzowany z możliwością przewozu w luku bagażowym wózków dziecięcych, wózków dla niepełnosprawnych oraz bagażu. Podczas przejazdu należy przewidzieć 1 - 2 postoje na parkingach z dostępem do WC w razie potrzeby.

Środki transportu winny być dostosowane do ilości osób przewidzianych na dany wyjazd. Przewidziane terminy realizacji transportów: do 31.12.2021 r. lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych.

Podane miejsca zbiórki każdego z wyjazdów są orientacyjne. Mogą się nieznacznie zmienić, np. w przypadku zmiany adresu siedziby poszczególnych placówek MOPR z zastrzeżeniem, że każdorazowo miejsce zbiórki będzie na terenie miasta Zabrze.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania busa, autokaru wyposażonego w pasy biodrowe zabezpieczające przewóz dzieci i dorosłych. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników wyjazdu w pakiecie NNW oraz do poddania się ewentualnej kontroli policyjnej w dniu wyjazdu. Wykonawca na wezwanie zamawiającego musi podstawić autokar lub bus na minimum 45 minut przed planowaną godziną wyjazdu w celu przeprowadzeniu kontroli technicznej pojazdu. W przypadku negatywnego wyniku kontroli policyjnej wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości lub podstawienia sprawnego pojazdu w zamian pojazdu kontrolowanego tak by wyjazd odbył się w ustalonym terminie. W przypadku nie podstawienia sprawnego autokaru zastępczego i odwołaniu wyjazdu Zamawiający naliczy wykonawcy kary umowne. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów dodatkowych związanych z realizacją wyjazdu w innym terminie (np. pokrycie kosztów biletów wstępu zakupionych na poczet wcześniejszego wyjazdu i innych opłat, które wcześniej pokrył Zamawiający). W przypadku gdy Zamawiający będzie zmuszony do przeprowadzenia wyjazdu w ustalonym terminie, Zamawiający zorganizuje transport zastępczy, a wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów tego transportu.

Podczas wyjazdów wykonawca pokrywa wszystkie niezbędne koszty, tj. opłat parkingowych, opłat za przejazdy autostradą oraz innych niezbędnych opłat.

Zamawiający dokona refundacji niezbędnych opłat po przedstawieniu dowodu zrealizowanej zapłaty w formie faktury VAT lub paragonu zaparafowanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (opiekuna grupy).

W cenę poszczególnych wyjazdów Wykonawca winien wliczyć zarówno kwotę przejazdu jak i postoju autokaru do momentu powrotu.

Zamawiający poinformuje wykonawcę o dokładnym terminie, godzinie wyjazdu, miejscu zbiórki oraz dokładnej liczbie osób na minimum 3 dni przed planowanym wyjazdem.

Podane w treści zapytania ilości osób są orientacyjne i mogą nieznacznie ulec zmianie. Zmiana limitu osób nie wymaga aneksu.

Miejsca i godziny wyjazdów (zbiórki) są orientacyjne i mogą ulec nieznacznie zmianie. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów wskazanych w zapytaniu. Wybór nowego terminu zostanie dokonany w porozumieniu z wykonawcą. Zmiana terminu wyjazdu nie wymaga aneksu.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość realizacji dodatkowych wyjazdów zleconych indywidualnie w ramach zamówienia uzupełniającego do 20% wartości umowy. Zamówienie uzupełniające będzie zrealizowane na podstawie dodatkowej wyceny dokonanej przez wykonawcę. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z w/w uprawnienia, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

W przypadku skorzystania z w/w uprawnienia Zamawiający podpisze aneks do umowy.

W wyjątkowych przypadkach zamawiający przewiduje możliwość zmiany miejsca wyjazdu na podstawie dodatkowej wyceny dokonanej przez wykonawcę. W przypadku skorzystania z w/w uprawnienia Zamawiający podpisze aneks do umowy.

Ceny poszczególnych usług w trakcie trwania umowy uznaje się za stałe.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury VAT zgodne pod względem ilościowym i jakościowym z wykonaną usługą.

Termin płatności za każda wykonaną usługę – 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktur VAT.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy w przypadku zabezpieczenia wystarczających środków finansowych na realizację zamówienia, które uzależnia od wysokości cen ofert złożonych w niniejszym postępowaniu.

W przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz wprowadzenia dodatkowych ogólnokrajowych nakazów w drodze przepisów (m.in. ustaw, rozporządzeń, decyzji, nakazów, itp.) nakładających obowiązek zachowania szczególnych środków ostrożności i stosowania dodatkowych środków ochrony osobistej, Zamawiający wyposaży uczestników wyjazdów w dodatkowe środki ochrony osobistej.

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ceny usługi transportowej w przypadku wprowadzenia ograniczeń, również co do ilości jednorazowego przewozu uczestników, nakazów i zakazów dotyczących bezpiecznej realizacji usługi transportowej w okresie obowiązującej umowy.

Wykonawca w formularzu oferty poda koszt zmiany sposobu realizacji zamówienia wraz z pismem (prośbą) o zmianę sposobu realizacji zamówienia i zmianę ceny o wartość wskazaną w formularzu oferty, wykonawca przedkłada niezbędne dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wpływ na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia oraz na cenę.

Załącznik nr 6

**- WZÓR -**

**UMOWA Nr ADM/…………/2021**

Zawarta w dniu ………………….. r. pomiędzy:

Miastem Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, NIP 6482743351,

zwanym „nabywcą”,

w imieniu którego działa reprezentowany przez:

Dyrektora Danutę Dymek działającą na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Zabrze,

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Zabrzu ul. 3 Maja 16

zwanym dalej Zamawiającym,

a

…………………………………………………

NIP ………………………. REGON……………………….

reprezentowana przez:

……………………………………………..

zwaną dalej Wykonawcą

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r - zamówienie do 130.000 złotych.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem zamówienia jest **„Świadczenie usług transportowych dla Zespołu Asysty Rodziny w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Centrum Wsparcia Rodziny – rozwój usług społecznych na terenie Zabrza”**

Załącznik nr 5 - „Szczegółowy opis przedmiotu umowy” jest integralną częścią niniejszej umowy.

1. Formularz ofertowy Wykonawcy z dnia ……………………. r jest integralną częścią umowy.
2. Ceny poszczególnych usług w trakcie trwania umowy uznaje się za stałe.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Termin realizacji umowy obejmuje okres od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację powyższego zadania z Wykonawcą.

**§ 3**

***WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY***

1. Maksymalną wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę ………. zł brutto (słownie: ……..złotych).

2. Zamawiający nie daje gwarancji wykorzystania całkowitej wartości umowy. Ostateczna i maksymalna wartość umowy będzie wynikała z faktycznie zrealizowanych przejazdów. Liczba zrealizowanych przejazdów będzie uzależniona od potrzeb zamawiającego i panujących warunków.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zamówienia uzupełniającego do 20% wartości umowy. W przypadku skorzystania z ww. uprawnienia Zamawiający podpisze aneks do umowy.

4. Umowa wspófinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ceny usługi transportowej w przypadku wprowadzenia ograniczeń, również co do ilości jednorazowego przewozu uczestników, nakazów i zakazów dotyczących bezpiecznej realizacji usługi transportowej w okresie obowiązującej umowy.

Wykonawca w formularzu oferty poda koszt zmiany sposobu realizacji zamówienia wraz z pismem (prośbą) o zmianę sposobu realizacji zamówienia i zmianę ceny o wartość wskazaną w formularzu oferty, wykonawca przedkłada niezbędne dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wpływ na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia oraz na cenę. Powyższa zmiana wymaga pisemnej zgody zamawiającego.

**§ 4**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. Wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług;
3. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;
4. Dokumentowania wszelkich poniesionych opłat dodatkowych (opłaty za przejazd, opłaty parkingowe, itp.), w tym przechowywania dowodu ich poniesienia (faktury, rachunki);
5. Zapewnienia na każdy wyjazd pojazdów sprawnych technicznie;
6. Poddania się ewentualnej kontroli policyjnej w dniu wyjazdu;
7. W przypadku negatywnego wyniku kontroli policyjnej wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości lub podstawienia sprawnego pojazdu w zamian pojazdu kontrolowanego tak by wyjazd odbył się w ustalonym terminie.
8. W przypadku nie podstawienia sprawnego autokaru zastępczego i odwołaniu wyjazdu Zamawiający naliczy wykonawcy kary umowne. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów dodatkowych związanych z realizacją wyjazdu w innym terminie (np. pokrycie kosztów biletów wstępu zakupionych na poczet wcześniejszego wyjazdu i innych opłat, które wcześniej pokrył Zamawiający).
9. W przypadku gdy Zamawiający będzie zmuszony do przeprowadzenia wyjazdu w ustalonym terminie, Zamawiający zorganizuje transport zastępczy, a wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów tego transportu.
10. Dostarczenia faktur VAT zgodnych pod względem ilościowym i jakościowym z wykonana usługą.
11. Zamawiający zobowiązuje się do:
12. poinformowania wykonawcy o dokładnym terminie, godzinie wyjazdu, miejscu zbiórki oraz dokładnej liczbie osób na minimum 3 dni przed planowanym wyjazdem,
13. Zapłacenia należności na konto dostawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na rachunek bankowy wskazany w fakturze, po jej pozytywnym zweryfikowaniu. W przypadku nieprawidłowości upływ terminu zapłaty zostaje wstrzymany do momentu ich wyjaśnienia.

**§ 5**

**PODSTAWY ODSTĄPIENIA, ROZWIĄZANIA UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego zaniedbania obowiązków bądź naruszenia postanowień umowy przez wykonawcę.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron bez konieczności naliczania kar umownych.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może **odstąpić** od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W razie zaistnienia sytuacji nadzwyczajnej pozostającej poza kontrolą i wiedzą stron umowy, na którą strony nie mają wpływu, powodującej, że wykonanie umowy jest niemożliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, m.in. epidemię lub inne zdarzenia nadzwyczajne, zamawiający może odstąpić od realizacji umowy lub części umowy:

a. bez ponoszenia dodatkowych kosztów,

b. bez możliwości naliczania kar umownych przez wykonawcę, których mowa w § 5 ust. 2 i 3,

c. bez prawa dochodzenia przez wykonawcę jakichkolwiek roszczeń na drodze sądowej,

z tego tytułu.

**§ 6**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:

a) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę lub zamawiającego z winy wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji określonej w §5 ust. 4

b) w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy, za każdy dzień zwłoki,

3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić karę w wysokości 10% wartości przedmiotu

umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn za które

nie odpowiada wykonawca, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 5 ust.4.

4. W przypadku gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.

5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych przewidzianych w § 6 pkt. 2  
z wynagrodzenia przysługującego dostawcy.

**§ 7**

**ZMIANA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie wprowadzonych aneksem takich jak:
3. zmiana osób funkcyjnych – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy
4. zmiana sposobu reprezentacji – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy
5. zmiana adresu siedziby jednej ze stron – z przyczyn zewnętrznych
6. zmiana miejsca wyjazdu związanego za dodatkową wyceną,
7. realizacja zamówienia uzupełniającego,
8. zmiana sposobu rozliczenia,
9. wprowadzenie informacji dodatkowych związanych z nowymi wytycznymi w realizacji Projektu;
10. w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę różnicy w kwocie podatku VAT,

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

Zmiana terminu poszczególnych wyjazdów oraz zmiana limitu osób nie wymaga aneksu.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca dokona archiwizacji dokumentów dotyczących niniejszego postępowania na okres do 31.12.2027 r., zapewniając dostęp do przechowywanej dokumentacji w ramach kontroli wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego   
   i jeden dla wykonawcy.

za wykonawcę za zamawiającego

....................................... .....................................

KONTRASYGNATA

………………………………

1. \* *wypełnia Wykonawca – w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z partnerów z osobna* [↑](#footnote-ref-1)